

台北富邦銀行企業工會差旅費申請單

一、申請人：	行存帳號：																		
二、事由：																			
三、出差時間：																			
四、出差地點：																			
五、費用：																			
(一)交通費：																			
<table border="1"><thead><tr><th>交通工具</th><th>起迄地</th><th>費用</th></tr></thead><tbody><tr><td>飛機</td><td></td><td></td></tr><tr><td>高鐵</td><td></td><td></td></tr><tr><td>火車</td><td></td><td></td></tr><tr><td>客運</td><td></td><td></td></tr><tr><td>其它</td><td></td><td></td></tr></tbody></table>		交通工具	起迄地	費用	飛機			高鐵			火車			客運			其它		
交通工具	起迄地	費用																	
飛機																			
高鐵																			
火車																			
客運																			
其它																			
(二)住宿費： 《每日 1000 元》																			
(三)膳雜費： 《膳費每日 300 元、雜費每日 300 元》																			
合 計：	萬 仟 佰 拾 元整																		

申請人簽章：

中 華 民 國 年 月 日